# **MEDIAMANAGER 4.0 SCHULUNG**

## **INHALTSVERZEICHNIS**

MEDIAMANAGER 4.0 SCHULUNG	1
Inhaltsverzeichnis	
ALLGEMEINE ÄNDERUNGEN	
LOGIN	2
Passwort zurücksetzen	2
Projektübersicht	2
Lehrmittel	2
Kapitel	3
Kapitelübersicht	
Lehrmittelauswahl & Inhalte	
Auftragstabelle	4
Auftrag Detailansicht	
FUNKTIONEN	
Filter	11
Suche	
SPEZIELLE PROJEKTE (TEST & LERNETZ)	

## ALLGEMEINE ÄNDERUNGEN

- Verwendung von Farben im CI von LMVZ
- Kapitelansicht überarbeitet
- 3 neue Felder: Referenz, Alt-Text & Audiotext
- Neue Filterfunktion
- Neue Suchfunktion
- Performance Verbesserung
- Benutzerfreundlichkeit

## LOGIN

Benutzer: E-Mail Adresse Passwort: eigenes Passwort

## PASSWORT ZURÜCKSETZEN

- 1. Passwort vergessen wählen
- 2. E-Mail eintragen und «Passwort zurücksetzen» klicken
- 3. Man bekommt eine E-Mail mit dem neuen Passwort
- 4. Wenn das Passwort 3-mal falsch eingegeben wurde, kann man das Passwort zwar zurücksetzen, aber man kann sich nicht mehr anmelden, Benutzer gesperrt. Die IT LMVZ erhält autom. ein Mail für gesperrte Benutzer und wird dieses bearbeiten.



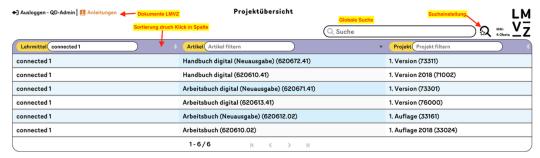


## **PROJEKTÜBERSICHT**

Neben der Farbgebung hat zur Version 3.0 nichts geändert.

## LEHRMITTEL

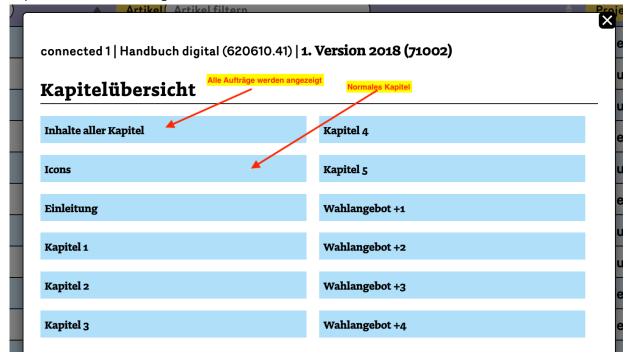
- Oben links kann sich der Benutzer abmelden
- Nach 30 Minuten Inaktivität wird der Benutzer auto. Abgemeldet
- Unter dem Punkt Anleitungen können die detaillierten Anleitungen der LMVZ eingesehen werden
- Die Suche ist gegenüber der Kapitelseite identisch, bis auf die Einschränkung im Bereich
- Die 3 Spalten lassen sich im Kopffilter nach Lehrmittel, Artikel und Projekt filtern
- Mit einem Klick auf den Kopffilter wird die Tabelle nach dieser Spalte sortiert



## **KAPITEL**

Mit Klick auf ein Lehrmittel öffnet sich ein Fenster mit der Übersicht der vorhandenen Kapitel.

- Klick auf ein Kapitel öffnet die Kapitelübersichtsseite
- Jedes Projekt hat als erstes das Kapitel «Inhalte aller Kapitel», mit diesem «Kapitel» werden alle Aufträge in der Kapitelübersichtsseite dargestellt



### **KAPITELÜBERSICHT**

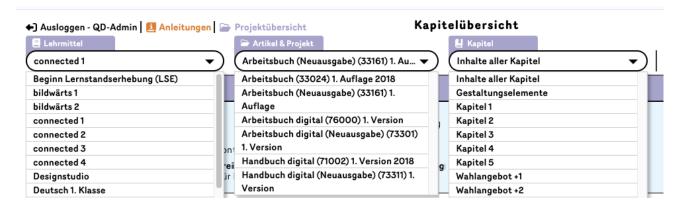
## LEHRMITTELAUSWAHL & INHALTE

Der Kopf ist gleich gestaltet wie die Projektübersichtsseite: Ausloggen, Anleitungen und zurück zur Projektübersicht

Mit der neuen Auswahl der Lehrmittel auf der Kapitelübersichtsseite ist theoretisch die Projektübersichtsseite überflüssig, wurde aber belassen, damit die Benutzer in gewohnter Art arbeiten können.

- Lehrmittel Auswahl: Mit dem Dropdown stehen alle Lehrmittel zur Verfügung, welche man einsehen kann
- Artikel & Projekt Auswahl: Innerhalb des gewählten Lehrmittels kann der Artikel gewählt werden
- Kapitel Auswahl: Innerhalb des gewählten Artikels kann das Kapitel gewählt werden

Ist eine Auswahl getroffen und man ändert Lehrmittel oder Artikel, wird versucht in den gleichnamigen Artikel und Kapitel zu wechseln. Dies funktioniert nur, wenn die Artikel und Kapitel genau gleich lauten. Wenn kein passender Artikel oder Kapitel gefunden werden konnte, wird in das oberste Element gewechselt.



## **AUFTRAGSTABELLE**

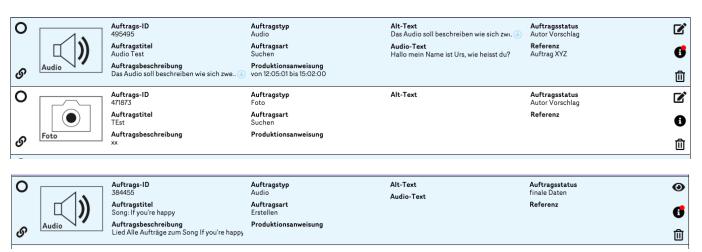
In der neuen Version 4.0 wurden die strikten Spalten entfernt, aber das Tabellenformat wurde beibehalten. Neu werden die Eigenschaften nur angezeigt und können in dieser Ansicht nicht bearbeitet werden. Alle Informationen sind in dieser Ansicht ersichtlich. Wenn ein Text länger ist, als der darzustellende Bereich, wird ein blaues Icon dargestellt



dieses zeigt den ganzen Inhalt.

Wenn man die Eigenschaften bearbeiten möchte und einen neuen Vorschlag erfassen möchte, muss man auf das Bearbeiten Icon klicken. Falls das Editieren des Auftrags nicht erlaubt ist, wird ein Auge Symbol dargestellt. Damit öffnet sich der Editiermodus im «nur Lesen» Modus.

Mit einem Klick auf das Vorschaubild, wird dieses in einem grösseren Fenster angezeigt.



## ICON ÜBERSICHT

O Auswahl für Funktionen

♥ Verknüpfungen des Auftrags (wo wird der Auftrag überall verwendet)

Bearbeiten des Auftrags

Auftrag ist in einem Status, in welchem ich den Auftrag nur lesen darf

U Hover: zeigt letzte Aktivität, Klick öffnet die Kommentarfunktion, roter Punkt suggeriert, es hat Kommentare

Auftrag aus diesem Kapitel entfernen, wenn der Auftrag nur in einem Kapitel verwendet wird, ist dieser effektiv gelöscht und kann nur durch die Herstellung über Mediacockpit wiederhergestellt werden.
Asset löschen, das Asset wird gelöscht und kann nicht wiederhergestellt werden.

Auftrag, alle Assets innerhalb des Auftrags werden als ZIP-Datei heruntergeladen.

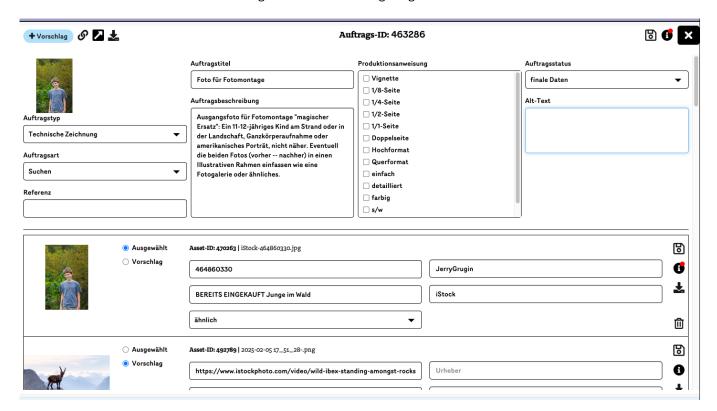
Asset, das Asset wird heruntergeladen

+ Vorschlag

Innerhalb des Auftrags wird ein neuer Vorschlag (Asset) erstellt.

## **AUFTRAG DETAILANSICHT**

In der Detailansicht wird der Auftrag zur Bearbeitung im Fenster geöffnet. Das Vorschaubild auf dem Auftrag ist jeweils das ausgewählte Asset. Wenn kein Asset ausgewählt ist, wird das erste Vorschlag Asset zur Vorschau verwendet. Mit Klick auf das Asset wird das Bild in einem grösseren Fenster angezeigt.



### AUFTRAG EIGENSCHAFTEN

Auftragstyp: Auswahl der Auftragstypen, jeder Typ hat ein dazugehöriges Vorschaubild

(wenn kein Asset hochgeladen ist), die Produktionsanweisungen sind abhängig vom Typ,

der Typ Audio hat zusätzlich das Feld: Audio-Text

Auftragsart: Suchen oder Erstellen

Referenz: Neues Feld: Bezeichnung der Aufgabe(n) in Lernfragen, für die dieses Asset verwendet wird

Auftragstitel: Pflichtfeld, Identifikation des Auftrags Auftragsbes.: Pflichtfeld, Auftrag beschreiben

Produktionsa: Mehrfachauswahlliste, hier ist darauf zu achten, dass man nur eine Grösse, einfach oder detailliert,

Farbigkeit auswählt. Es wird keine autom. Prüfung gemacht, ob die Auswahl korrekt ist.

Beim Typ Text kann nur eine Auswahl getroffen werden. Beim Typ Audio & Video, muss die Zeit angegeben werden.

Auftragsstatus: Der Status unterstützten den Bearbeitungsprozess, Autoren können Aufträge nur im Status «Autor

Vorschlag» bearbeiten.

Alt-Text: Neues Feld: Beschreibungstext für Barrierefreiheit

Audiotext: Der Text, der für die Audioaufnahme gesprochen werden soll.

Sind die Pflichtfelder nicht ausgefüllt, kann der Auftrag nicht gespeichert werden.

Wird ein Wert in einem Feld angepasst, wird das Speichern-Icon grün dargestellt. Damit keine neuen Werte verloren gehen, muss gespeichert werden. Möchte man seine Änderungen verwerfen, bestätigt man die Meldung beim Schliessen mit JA.



## **VORSCHLAG EIGENSCHAFTEN**

Asset-ID: Die Asset-ID und der Name des Assets werden autom. dargestellt

Verwendung:Eine Auswahl möglich: Ausgewählt, Vorschlag, MontageQuelle:Pflichtfeld, woher stammt das Bild (wichtig für das ArtbuyingAssettitel:Identifikation des Assets und erscheint im Quellennachweis

ähnlich, genau: Eine Auswahl möglich: ähnlich, genau das

(soll genau dieses Asset verwendet werden oder reicht ein ähnliches Asset)

**Urheber:** Wer hat das Werk erstellt **Rechteinhaber:** Wer hat die Rechte

Audiotext: Der Audiotext wird auf dem Auftrag verwaltet, falls es pro gesprochene Aufnahme innerhalb eines

Auftrags Abweichungen geben sollte, kann dieser Text auf dem Asset selbst eingetragen werden.

Ist das Pflichtfeld nicht ausgefüllt, kann der Auftrag nicht gespeichert werden.

Wird ein Wert in einem Feld angepasst, wird das Speichern-Icon grün dargestellt. Damit keine neuen Werte verloren gehen, muss gespeichert werden. Möchte man seine Änderungen verwerfen, bestätigt man die Meldung beim Schliessen mit JA.

Ein Asset kann in diesen drei Arten gekennzeichnet werden.

## Verwendungsanleitung:

**Ausgewählt:** dieses Asset wird für den Auftrag verwendet, es darf nur 1 Asset pro Auftrag ausgewählt sein! (In den Manuskripten wird nur die Auftrags-ID angegeben, wenn mehrere Assets als ausgewählt markiert sind, dann kann die «Grafik» keine eindeutige Auswahl treffen!)

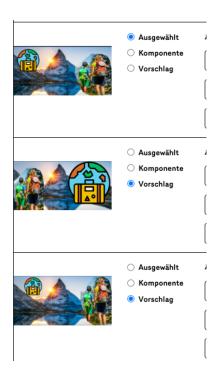
**Vorschlag:** mehrere Assets können als Vorschlag gekennzeichnet werden, dienen der Diskussion **Komponente:** Wenn eine Montage erstellt werden soll, aus 3 Bildern soll 1 Bild entstehen, dann sind diese als Montage zu kennzeichnen. Dies kann zu mehreren Vorschlägen führen, von welchen dann eines ausgewählt wird.

Beispiel: hier sind 3 Bilder als Komponente gekennzeichnet.

Die Herstellung oder Grafiker erstellt davon 3 Montagen, welche dann als Vorschlag in den gleichen Auftrag hochgeladen werden und als Vorschlag gekennzeichnet werden.

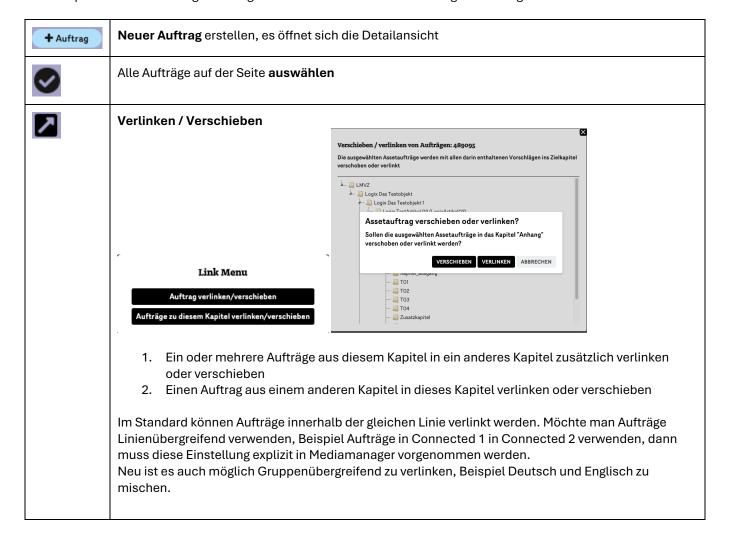
Anschliessend wird eines davon final als ausgewählt definiert.





## **FUNKTIONEN**

In der Kapitelübersichtsseite gibt es folgende Funktionen für die Verwaltung der Aufträge:





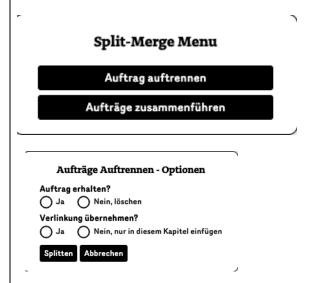
### Split & Merge

Diese Funktion kann nur ausgeführt werden, wenn der/die Auftrag/Aufträge nicht in den Status vorliegen: Autor Vorschlag, Art Buyer Lizenzkauf, finale Daten, Publiziert

### Splitten / Auftrennen

Ein Auftrag mit mehreren Assets kann in mehrere Aufträge aufgeteilt werden. Dabei wird von jedem Asset ein Auftrag erstellt. Die Attribute vom Auftrag werden auf alle neuen Aufträge kopiert. Die Attribute des jeweiligen Assets bleiben pro Asset bestehen.

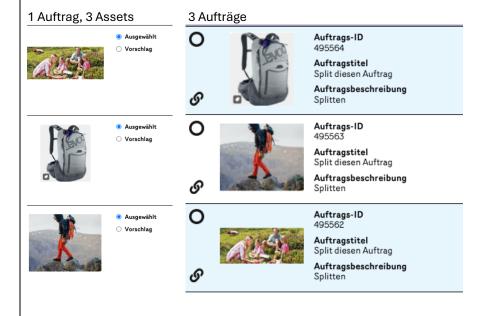
Beispiel, ein Auftrag hat 3 Assets, welche eigentlich je ein eigenständiger Auftrag darstellen sollten. Auftrag auswählen und die Funktion Auftrennen wählen.



#### Es folgen zwei Fragen:

- 1. Auftrag erhalten, dabei bleibt der ausgehende Auftrag unverändert, wenn man «Nein, löschen» wählt, wird der ausgehende Auftrag vollständig gelöscht. Im Zweifel immer auf Jabelassen und den Auftrag nachträglich löschen.
- 2. Verlinkungen übernehmen? Wenn der ausgehende Auftrag in mehreren Kapiteln vorkommt, sollen diese Verlinkungen auch auf die neuen Aufträge angewendet werden, Ja / Nein.

Es resultieren entsprechend viele neue Aufträge, die Kommentare und Eigenschaften des Auftrags, werden auf alle neuen Aufträge übernommen.



### Mergen / Zusammenführen

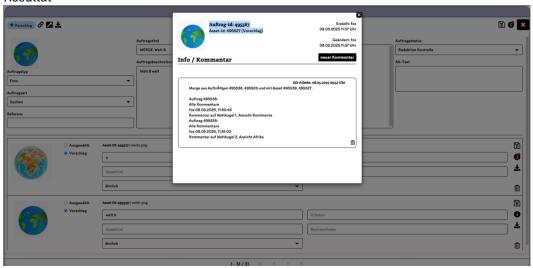
Hat man fälschlicherweise mehrere Aufträge erstellt, anstatt einen Auftrag zu erstellen, in welchem die Assets als Vorschlag dienen sollten, kann man diese zusammenführen. Dabei werden alle Kommentare übernommen und gekennzeichnet, aus welchem Auftrag dieser entstammt. Mehrere Aufträge auswählen und auf «Aufträge zusammenführen» klicken. Es erscheint ein Folgefenster mit Fragen:

**Hauptauftrag auswählen:** von den selektierten Aufträgen, werden von einem Auftrag die Eigenschaften wie Status, Typ, etc. übernommen, dieser muss hier angegeben werden. **In Hauptauftrag mergen?** Ja oder Nein, neuen Auftrag erstellen (Nein, dann bleiben alle selektierten Aufträge unverändert bestehen)

**Aufträge erhalten:** Bei Nein, werden die selektierten Aufträge gelöscht, bis auf den Hauptauftrag **Verlinkungen übernehmen:** Ja, wenn die selektierten Aufträge in mehreren Kapiteln verlinkt sind, wird dies übernommen.



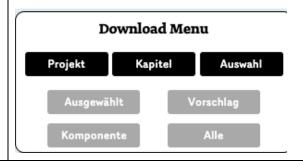
#### Resultat





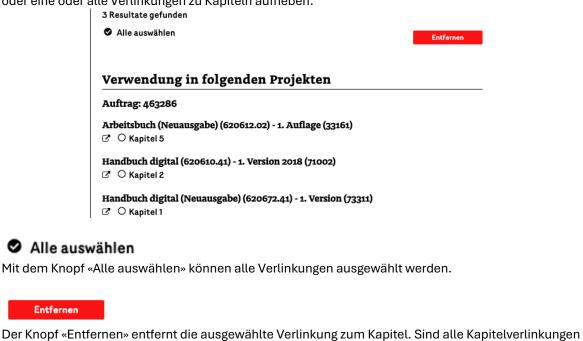
Mit der Funktion Download kann genau definiert werden, welche Dateien man herunterladen möchte.

Als erstes wählt man den Bereich: Projekt, Kapitel oder die gemacht Auswahl Anschliessend kann man definieren, ob man alle Assets laden möchte oder spezifisch nur: Ausgewählte, Vorschläge oder Komponenten





Mit dem Kettensymbol können die Verlinkungen des Auftrags angezeigt werden. Wenn ein Auftrag in mehreren Kapitel verwendet wird, kann man aus der angezeigten Ansicht in diese Kapitel wechseln oder eine oder alle Verlinkungen zu Kapiteln aufheben.



ausgewählt, ändert der Knopf in «Löschen», dann wird der Auftrag überall entfernt und ist gelöscht.

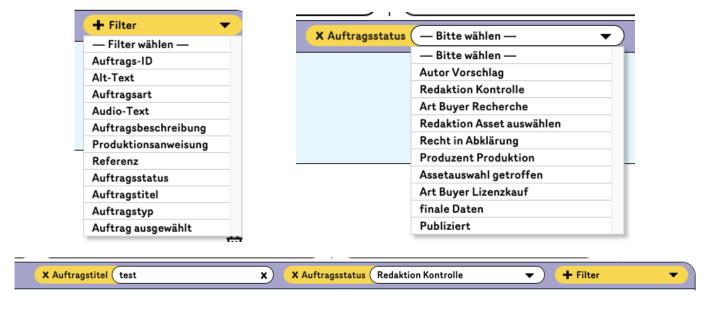
## **FILTER**

Durch das Wegfallen der Spaltenvorgabe wurde eine neue Variante der Filter eingeführt. Die Filter können beliebig zusammengestellt werden. Neu müssen Vorgabewerte nicht mehr eingegeben werden, sondern können aus einer Vorgabeliste ausgewählt werden.

Neben den Filtern für freie Texteingabe (Titel, Beschreibung, Alt-Text, usw.) gibt es Filter mit Vorgabewerten, bei welchem jeweils 1 Wert ausgewählt werden kann. Möchte man den Text innerhalb des Filters löschen, kann man auf das X am rechten Rand innerhalb des Filters klicken.

Der Filter Auftrag ausgewählt, mit den Werten Ja / Nein, filtern nach Aufträgen, bei welchen ein Asset als ausgewählt definiert wurde oder zeigt alle Aufträge an, bei welchen noch keine definitive Auswahl getroffen wurde.

Wechselt man das Kapitel bleiben die Filter aktiv. Um einen Filter wieder zu deaktivieren, kann man auf den Namen des Filters klicken, der Filter wird aufgehoben. Sobald man sich abmeldet werden die Filtereinstellungen zurückgesetzt.



## **SUCHE**

Die Suche in Mediamanger 3.0 beschränkte sich auf die Suche von Auftrags-ID und Asset-ID.

In Mediamanager 4.0 können fast alle Eigenschaften auf allen Levels durchsucht werden. Neben den umfangreichen Filtereigenschaften bietet die Suche den Vorteil an anderen Orten zu suchen und Kombinationen zu erzielen, die per Filter nicht möglich sind.

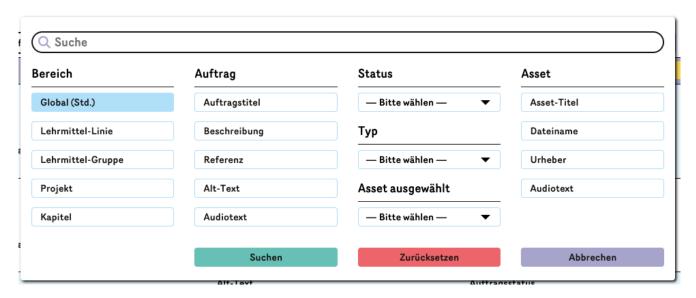
Die Ansicht des Resultats ist zu diesem Zeitpunkt unverändert.

### SUCHE IM STANDARD

Im Standard, wenn keine benutzerspezifische Einstellung getätigt wurde, wird auch dann Global nach Auftrags-ID und Asset-ID gesucht. Die Standardeinstellung erkennt man am schwarzen Lupen-Icon, ist dieses farbig, kann der Standard mit dem Button «zurücksetzen» hergestellt werden.



Der Standard sieht im Einstellungsfenster folgendermassen aus.



Eine Suche kann mit Enter ausgeführt werden oder mit Klick auf den Knopf «Suchen».

Um das Suchfenster zu verlassen kann man ausserhalb der Sucheinstellung klicken oder auf «Abbrechen» klicken.

## SUCHE BENUTZERDEFINIERT

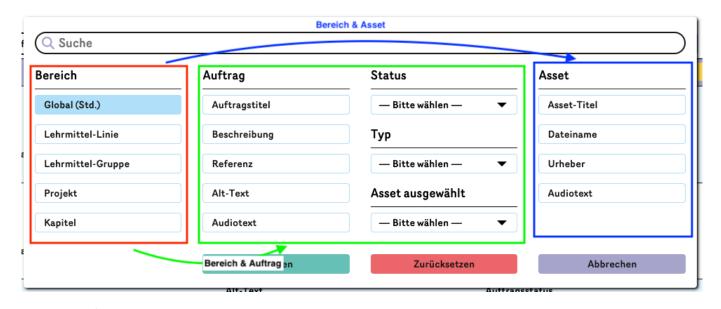
Mit einem Klick auf das Lupen-Icon öffnet sich das Suchfenster. Dabei unterscheiden wir die Einstellungen in drei Bereiche:

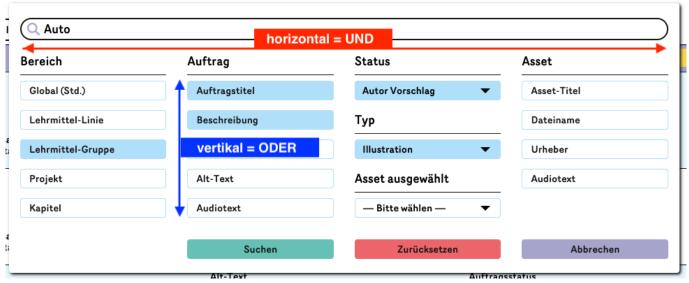
- Bereich: Wo wird gesucht ausgehend vom aktuellen Standort (Bsp. Kapitel 3, Arbeitsbuch, Deutsch 1) Hier kann jeweils nur ein Ort ausgewählt werden.
  - o Global (alle Daten in Mediamanager)
  - o Lehrmittel-Gruppe (innerhalb der Gruppe, Linie Deutsch1,2,3 usw.)
  - Lehrmittel-Linie (innerhalb Deutsch 1)
  - Projekt (Arbeitsbuch)
  - o Kapitel (Kapitel 3)
- Auftrag & Status / Typ / Asset ausgewählt
   Eigenschaften die für die Suche von Aufträgen verwendet werden
- Asset

Eigenschaften die für die Suche von Assets verwendet werden

### Bereich & Auftrag oder Bereich & Asset

Eine Suche, die Eigenschaften von Auftrag und Asset gleichzeitig berücksichtigt, wird nicht unterstützt. Eine solche Einstellung ist nicht möglich einzustellen. Sobald ein Assetfeld aktiviert wird, werden die vorher aktivierten Auftragsfelder deaktiviert und umgekehrt.





In der Horizontalen aktivierte Felder werden mit UND verknüpft, während vertikal aktivierte Felder mit ODER behandelt werden. Die oben dargestellte Suche ist somit:

## Ausgehend aus Kapitel 3, Arbeitsbuch, Deutsch 1

Suche in der Lehrmittel-Gruppe (Alles unter Deutsch)

### UND

Das Wort «Auto» entweder im Auftragstitel ODER in der Auftragsbeschreibung

### UND

Status ist «Autor Vorschlag» ODER vom Auftragstyp «Illustration»

### Beispiel der gefundenen Aufträge:

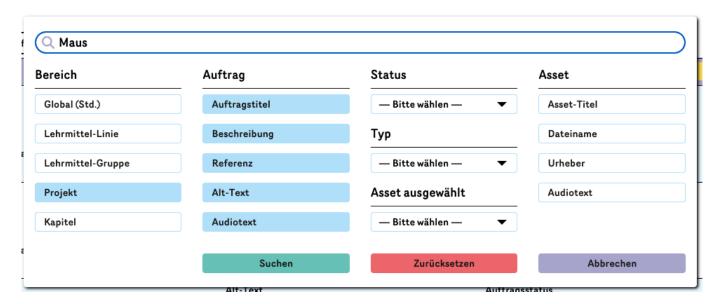
Auftrag A: Titel: «Das ist mein Auto» + «Autor Vorschlag»

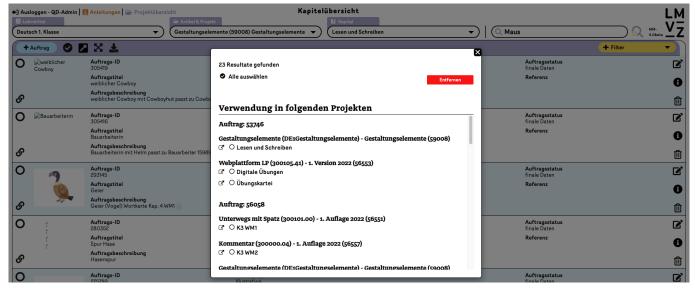
Auftrag B: Beschreibung: «Wir suchen ein rotes Auto» + «Illustration»

## **BEISPIELE SUCHE**

Im Projekt (Lehrmittel) Arbeitsbuch, welches geöffnet wurde, soll in allen Eigenschaften mit Freitexten die Aufträge nach dem Wort «Maus» durchsucht werden.

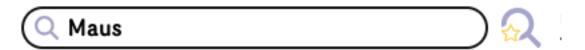
- Bereich Projekt auswählen
- Alle Texteigenschaften auswählen
- Maus im Suchfeld eingeben
- Enter drücken oder auf «Suchen» drücken



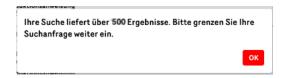


Jede eingestellte Suche bleibt gespeichert, bis man diese ändert oder mit dem Knopf «zurücksetzen» wieder auf den Standard zurücksetzt. (Meldet sich der/die BenutzerIn ab, wird die Suche autom. auf den Standard zurückgesetzt.)

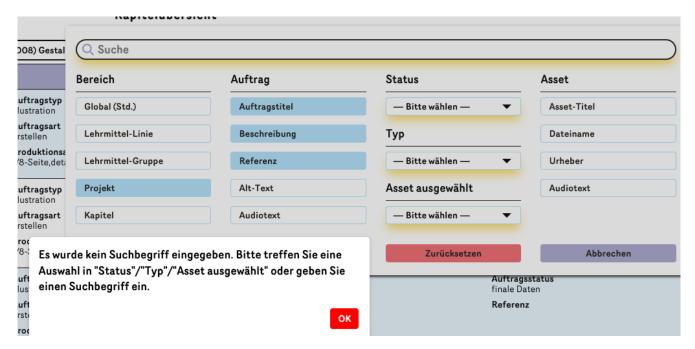
Solange eine benutzerdefiniert Einstellung vorhanden ist, muss man nicht explizit in das Suchfenster und kann nach anderen Werten direkt suchen. Die Violette Lupe mit gelbem Stern suggeriert, es ist eine benutzerspezifische Suche eingestellt



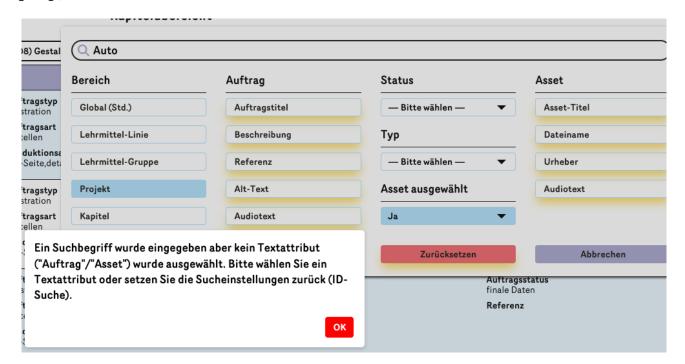
Wenn mehr als 500 Ergebnisse gefunden werden, muss eine neue Suche durchgeführt werden.



Wenn Textfelder zum Durchsuchen aktiviert sind aber kein Text vorgegeben wird, dann wird eine Meldung angezeigt. Alternativ wollte man evtl. nicht nach Text sondern nach einem Status oder Typ suchen, diese Felder werden entsprechend hervorgehoben.



Wenn ein Text zum Suchen eingegeben wird, aber kein Feld aktiviert wurde, welches Text durchsucht, wird ebenfalls angezeigt, welche Felder aktiviert werden könnten.

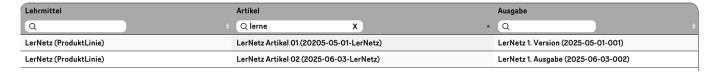


## SPEZIELLE PROJEKTE (TEST & LERNETZ)

In der Regel sieht jeder Benutzer nur die Projekte, die er/sie bearbeiten/einsehen darf. Wenn jemand ein nötiges Projekt nicht sieht, kann die IT von LMVZ die entsprechende Berechtigung setzen.

Neben den Live Projekten bestehen auch Testprojekte im System, welche als «Spielwiese» dienen. Diese werden teils auch für Test mit der Anbindung an LerNetz verwendet.

### Tests für LerNetz:



## Tests Allgemein: Matix

